

# Kioskinstruktioner 2017-2018

---

**Kioskschema:** se EIKs och EHF:s hemsida.

- Kiosken SKA vara öppen när det är matchspel  
Håll er uppdaterade med spelschemat för hall A och hall B, matcher stryks och tillkommer ibland med mycket kort varsel.  
**Spelschema för [Hall A](#)**  
**Spelschema för [Hall B](#)**

## **Öppna kiosken:**

- Kiosktagg/-nuddis överlämnas mellan respektive kioskansvarig (när veckan är slut ska den överlämnas till nästa lags kioskansvarig)
- Handla med laktosfrimjölk på morgonen. Lämna kvittot i kassan och ta pengar därifrån.
- Kassaskrin står i kylskåpet och ska ställas tillbaka där varje gång kiosken stängs.
- Kioskpersonalen ska vara på plats 1 timme innan första matchstart. Vid Teamet match 2 timmar innan start. Se mer info nedan under "Teamets hemma matcher".
- I EHF-markerat förråd (snett mitt emot kansliet) finns vagnar för att ta upp varor vid påfyllnad och behov. Tömmer man något, skickar man sms om det till någon av huvudansvariga.

## **Detta ska finnas i kiosken i markerade lådor och skåp:**

- **Engångs:** Kaffemuggar, servetter, godispåsar, toastpapper, teskedar, sockerbitar, bakplåtspapper och kaffefilter
- **Varm dricka:** Kaffe och te
- **Kall dricka:** Vatten, läsk och sugrörsdricka
- **Kakor:** Kanelbullar (frysen i bruna kartonger) och chokladbollar (kylen)
- **Godis:** Blandade godislådor och choklad (ligger i korg)
- **Knäckebröd:** Blandade sorter
- **Toast:** Färdigberedda i frysen (ost & kalkon samt enbart ost – är uppmärkt!)
- **Korv:** Finns i frysen – ta ut med "sunt förnuft", så även korvbröd. Det finns glutenfritt korvbröd och kycklingkorv i frysen där nere
- **Senap & ketchup:** Står i kylan
- **Frukt:** Levereras direkt till kiosken (inte till alla matcher) av huvudansvariga

## Uppgifter i kiosken:

- **Kaffe:** Sätt på kaffe DIREKT – tänk på att den går på timer
- **Kanelbullar:** Sätt varmluftsugnen på 170-190 grader ca 25 minuter och baka upp kanelbullar efter ”sunt förnuft”
- **Korv:** Koka upp korv efter ”sunt förnuft”. Koka smala och tjocka i varsin gryta när vattnet sjuder lägger man över samtliga korvar i den stora grytan och håller värmen jämn (ej koka!) – vid behov av ytterligare korv, värmer man upp dom i den mindre grytan.
- **Övrigt:** Håll ordning i kiosken och på diskarna, samt exponera varorna på ett trevligt sätt. Torka av ”bombarna” (om de är i bruk) med jämna mellanrum.

## Stänga kiosken

### FÖR DAGEN

- Fyll på kyl och frys i kiosken – glöm ej att låsa!
- Kaffe, te, godis, knäckebröd mm kan stå framme. Sätt på locken till godisburkarna. Chokladbollar och choklad ska in i kylan.
- Finns det upptinade korvbröd och korvar kvar, ska dessa märkas med upptinings datum och läggas i kylan.
- Städa kiosken och diska använda attiraljer
- Städa av läktaren både i A och B hallen
- Töm papperskorgar och släng samtliga sopor i miljörummet
- Ställ in kassan i kylskåpet – glöm ej låsa!
- Rulla ner jalousierna

### SISTA PASSET FÖR LAGET

- Fyll på kyl och frys – glöm ej låsa! – Hämta upp från lagret där nere vid behov.
- Finns det upptinade korvbröd och korvar kvar, ska dessa märkas med upptinings datum och läggas i kylan.
- Städa kiosken och diska använda attiraljer
- Städa av läktaren både i A och B hallen
- Töm papperskorgar och släng samtliga sopor i miljörummet
- Ställ in kassan i kylskåpet – glöm ej låsa!
- Lägg upp 5 rena handdukar i kiosken och lämna de smutsiga i det markerade förrådet
- Se till att allt är påfyllt uppe i kiosken för nästkommande lag  
Rulla ner jalousierna

## **TEAMETS hemmamatcher:**

- **Kioskbemanningen:** 3 personer i kiosken, samt 2 personer vid "kioskbordet" ute på kortsidan inne i A-hallen. Bordet ställs fram av vaktmästarna. På det lilla kioskbordet ska det finnas kaffe/te och läsk, kanelbullar och kakor till försäljning. Rött kassaskrin för kioskbordet står i låda i kiosken. Ta växelpengar ur kioskkassan. Grå duk till bordet ligger i ett skåp i kiosken.
- **Tekniska mötet:** Personalen i kiosken ansvarar för en bricka dukad för 10 personer med kaffe, kakor, vatten och läsk. Ansvarig för arrangemangsgruppen hämtar fika-bricka ca 1 timme före matchstart. Brickan hämtas av kioskpervalen i konferensrummet på bottenplan efter match.
- **Korv:** Det finns en värmekantin som kan användas för att hålla korvarna varma när försäljningstrycket är högt under Teamets matcher. Är den inte i kiosken så titta i köket på våning 3.

## **Övrigt**

Inga barn ska stå i kiosken.

---

Vänligen

Huvudansvariga

Yvonne Svensson  
0702-666 555

Annica Ellman  
0736-44 1313